

КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ. АЛЬ-ФАРАБИ
Факультет юридический
Кафедра теории и истории государства и права, конституционного и
административного права

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета
_____ (подпись)
проф. Байдельдинов Д.Л.
" _____ " _____ **2020г.**

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ КОМПЛЕКС ДИСЦИПЛИНЫ

(SGUGSRK 6307) Совершенствование государственного
управления
и государственной службы РК

Специальность «Юриспруденция 7М04217»:

Курс – 2

Семестр – 3

Кол-во кредитов – 5

Алматы 2020 г.

Учебно-методический комплекс дисциплины составлен д.ю.н. Баймахановой Д.М.

На основании рабочего учебного плана по специальности «Юриспруденция 7М04217»

Рассмотрен и рекомендован на заседании кафедры теории и истории государства и права, конституционного и административного права

от « ____ » _____ 2020г., протокол № ...

Зав. кафедрой _____ Усеинова Г.Р.

Рекомендован методическим бюро факультета

« ____ » _____ 2020 г., протокол №

Председатель методбюро факультета _____ Урисбаева А.

(подпись)

Казахский Национальный Университет им. аль-Фараби
Юридический факультет
Образовательная программа по специальности «Юриспруденция 7М04217»
Силлабус
(SGUGSRK 6307) Совершенствование государственного управления
и государственной службы РК
Осенний семестр 2020 - 2021 уч. год

Код дисциплины	Название дисциплины	Самостоятельная работа студента (СРМ)	Кол-во часов			Кол-во кредитов	Самостоятельная работа студента под руководством преподавателя (СРМП)
			Лекции (Л)	Практ. занятия (ПЗ)	Лаб. занятия (ЛЗ)		
SGUGSRK 6307	Совершенствование государственного управления и государственной службы РК	6	1	2		5	7

Академическая информация о курсе

Вид обучения	Тип/характер курса	Типы лекций	Типы практических занятий	Кол-во СРС	Формы итогового контроля
Очное обучение	ЭК, теоретико-прикладной	Проблемная, аналитическая лекция	Решение задач, ситуационные задания, ТЗ, ИЗ	6	Письменный экзамен
Лектор	Баймаханова Д.М., д.ю.н., и.о.проф. каф. ТПП, конст. и адм.пр.				
e-mail	dina_405@mail.ru				
Телефоны	+7 (701) 415 18 14				

Академическая презентация курса

Цель дисциплины	Ожидаемые результаты обучения (РО) В результате изучения дисциплины обучающийся будет способен:	Индикаторы достижения РО (ИД) (на каждый РО не менее 2-х индикаторов)
Сформировать у магистрантов способность раскрыть и уяснить проблемы и основные тенденции создания эффективной	РО1. Демонстрировать полученные знания в сфере теоретических и методологических основ изучения теории и практики государственного управления и государственной службы в Республике Казахстан	ИД 1.1 Определять основные и специфические принципы и методы научного познания в освоении теории государственного управления и государственной службы РК ИД 1.2 Аргументировать исторический метод познания развития государственного управления и государственной

<p>современной государственной службы и актуальной структуры управления, а также проблемы формирования компактного и профессионального администрирования, сконцентрированного на выполнении наиболее важных функций государственного управления всеми сферами жизнедеятельности общества.</p>		<p>службы в советском Казахстане и в суверенной Республике</p>
	<p>PO2. Выделять сущность и значение понятия и специфику становления и развития государственного управления в Республике Казахстан, анализировать проблемы и перспективы развития новейшего республиканского законодательства в данной сфере</p>	<p>ИД 2.1 Применять в качестве работника государственного органа концептуальные положения теории государственного управления ИД 2.2 Интерпретировать положения республиканского законодательства в области государственного управления конкретными сферами ИД 2.3 Анализировать систему и методы правового регулирования государственного управления в РК и зарубежных странах</p>
	<p>PO3. Демонстрировать понимание специфики и определять особенности, понятие, теорию, правовые основы организации, основные тенденции развития государственной службы в Республике Казахстан до 2030г</p>	<p>ИД 3.1 Классифицировать основные положения теории государственной службы, ее новейшие правовые основы и тенденции развития до 2030г ИД 3.2 Сопоставлять особенности развития законодательства о государственной службе и практику его применения на разных этапах становления института государственной службы в РК ИД 3.3 Дифференцировать значение принципа меритократии и добропорядочности для развития государственной службы в РК и зарубежных странах</p>
	<p>PO4. Применять анализ специфики и особенностей, основные тенденции развития кадровой службы государственных органов, проблемы, существующие в данной сфере, и тенденции их решения; анализировать порядок поступления на государственную службу, ее прохождения, ее прекращения</p>	<p>ИД 4.1 Иллюстрировать владение спецификой деятельности уполномоченного органа по делам государственной службы в РК и кадровой службы государственных органов ИД 4.2 Выявлять основные проблемы поступления на государственную службу, ее прохождения и развития служебной карьеры ИД 4.3 Оценить основные причины прекращения государственной службы служащими</p>
	<p>PO5. Оценивать основные тенденции реализации на практике законодательных положений о юридической ответственности государственных служащих и проблем в этой сфере</p>	<p>ИД 5.1 Разрабатывать аналитическим исследованием законодательства о юридической ответственности государственных служащих ИД 5.2 Объяснять основания</p>

		юридической ответственности государственных служащих ИД 5.3 Составлять анализ взаимосвязи юридической ответственности государственных служащих с таким явлением как коррупция
	РОб. Проявлять умение подготовить обзор результатов изучения курса, обобщить их в виде научного эссе, презентации, рецензии, научного исследования и представить аргументацию	ИД 6.1 Оценить проблемы и перспективы развития государственного управления и государственной службы в РК ИД 6.2 Обосновать предложения по решению конкретных проблем ИД 6.3 Давать оценку проводимым исследованиям в данной сфере в РК и зарубежных странах
Пререквизиты	Теория государства и права; История государства и права РК; всеобщая история государства и права; Конституционное право РК; Административное право РК; Административная ответственность.	
Постреквизиты	Конституционные основы компетентности и профессионализма государственных служащих; Конституционный механизм защиты государственных служащих в РК.	
Литература и ресурсы	<p>Литература:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Закон Республики Казахстан “О государственной службе” от 23.11.2015 г. 2. Турисбек А. Государственная служба в Республике Казахстан. –Астана: Академия государственной службы при Президенте Республики Казахстан, 2017г. 3. Уваров В.Н. Теория государственного управления. Учебник.- Петропавловск, 2016г. 4. И. И. Рогов. Комментарий к проекту поправок в Конституцию РК//Казахстанская правда, 2017, 27 января, №18. 5. В.А. Малиновский. Государственная власть: устойчивая динамика развития//Казахстанская правда, 2017, 13 февраля, №30. <p>Интернет-ресурсы: Массовый образовательный онлайн курс «Конституционное право РК» http://open.kaznu.kz/courses/KazNU/LAW300/2016_C1/about</p>	

Академическая политика курса в контексте университетских морально-этических ценностей	<p>Правила академического поведения: Всем обучающимся необходимо зарегистрироваться на MOOK. Сроки прохождения модулей онлайн курса должны неукоснительно соблюдаться в соответствии с графиком изучения дисциплины.</p> <p>ВНИМАНИЕ! Несоблюдение дедлайнов приводит к потере баллов! Дедлайн каждого задания указан в календаре (графике) реализации содержания учебного курса, а также в MOOK.</p> <p>Академические ценности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Практические/лабораторные занятия, СРМ должна носить самостоятельный, творческий характер. - Недопустимы плагиат, подлог, использование шпаргалок, списывание на всех этапах контроля. - Студенты с ограниченными возможностями могут получать консультационную помощь по e-адресу dina_405@mail.ru
Политика	Критериальное оценивание: оценивание результатов обучения в соотнесенности с

оценивания и аттестации	<p>дескрипторами (проверка сформированности компетенций на рубежном контроле и экзаменах).</p> <p>Суммативное оценивание: оценивание активности работы в аудитории (на вебинаре); оценивание выполненного задания.</p>
--------------------------------	---

Календарь (график) реализации содержания учебного курса

Неделя	Название темы	РО	ИД	Кол-во часов	Максимальный балл	Форма оценки знаний	Форма проведения занятия / платформа
Модуль 1 Теория, правовые основы, проблемы и тенденции развития государственного управления в Республике Казахстан.							
1	Л1. Теоретические и методологические основы изучения теории и практики государственного управления и государственной службы в РК.	PO1	ИД 1.1	1			Вебинар в MS Teams / ZOOM
1	С1. Определите принципы и методы научного познания при освоении теории и практики государственного управления и государственной службы в РК.	PO1	ИД 1.1	2	8	Анализ	Вебинар в MS Teams / ZOOM
2	Л2. История становления практики государственного управления и государственной службы в Казахстане в советский период и в суверенном государстве.	PO1	ИД 1.1 ИД 1.2	1			Вебинар в MS Teams / ZOOM
2	С2. Проиллюстрируйте становление государственного управления и государственной службы в РК в 70е – 2000ые годы.	PO1	ИД 1.1 ИД 1.2	2	8	Анализ	Вебинар в MS Teams / ZOOM
3	Л3. Понятие государственного управления: теория, правовые основы, проблемы и тенденции развития в РК.	PO2	ИД 2.1 ИД 2.2	1			Вебинар в MS Teams / ZOOM
3	С3. Обоснуйте государственное управление в РК: теоретико-правовые основы.	PO2	ИД 2.1 ИД 2.2	2	8	Анализ	Вебинар в MS Teams / ZOOM
3	СРМП 1 Консультация по выполнению СРМ1						Вебинар в MS Teams / ZOOM
3	СРМ 1. Функциональная и организационная структура государственного управления в РК: основные тенденции развития законодательства.	PO2 PO6	ИД 2.2 ИД 2.3 ИД 6.1 ИД 6.2 ИД 6.3		30	Логическое задание	Вебинар в MS Teams / ZOOM
4	Л4. Система и правовое регулирование государственного управления в РК.	PO2	ИД 2.2 ИД 2.3	1			Вебинар в MS Teams / ZOOM
4	С4. Сопоставьте элементы системы	PO2	ИД 2.2	2	8	Анализ	Вебинар

	государственного управления в Казахстане.		ИД 2.3				в MS Teams / ZOOM
5	Л5. Система государственного управления в зарубежных странах: опыт, проблемы, тенденции развития.	PO2	ИД 2.2 ИД 2.3	1			Вебинар в MS Teams / ZOOM
5	С5. Сравните основные модели системы государственного управления в зарубежных странах.	PO2	ИД 2.2 ИД 2.3	2	8	Анализ	Вебинар в MS Teams / ZOOM
5	СРМП 2 Консультация по выполнению СРМ 2						Вебинар в MS Teams / ZOOM
5	СРМ 2 Система государственного управления в РФ: опыт и влияние на развитие государственного управления других постсоветских государств.	PO2 PO6	ИД 2.3 ИД 6.1 ИД 6.2 ИД 6.3		30	Логическое задание	Вебинар в MS Teams / ZOOM
5	РК 1				100		
Модуль 2 Теория, правовые основы, проблемы и тенденции развития государственной службы в Республике Казахстан.							
6	Л6. Понятие государственной службы: теория, правовые основы организации в РК, основные тенденции развития до 2030г.	PO3	ИД 3.1 ИД 3.3	1			Вебинар в MS Teams / ZOOM
6	С6. Проанализируйте теоретико-правовые основы и тенденции развития до 2030г государственной службы в РК.	PO3	ИД 3.1 ИД 3.3	2	8	Анализ	Вебинар в MS Teams / ZOOM
7	Л7. Основные этапы становления и развития законодательства о государственной службе в РК.	PO3	ИД 3.2 ИД 3.3	1			Вебинар в MS Teams / ZOOM
7	С7. Интерпретируйте развитие законодательства о государственной службе в РК с 2000 года.	PO3	ИД 3.2 ИД 3.3	2	8	Анализ	Вебинар в MS Teams / ZOOM
8	Л8. Принципы и специфика развития института государственной службы в РК в современный период.	PO3	ИД 3.2 ИД 3.3	1			Вебинар в MS Teams / ZOOM
8	С8. Дайте оценку развития института государственной службы в РК в современный период: особенности и перспективы.	PO3	ИД 3.2 ИД 3.3	2	8	Анализ	Вебинар в MS Teams / ZOOM
8	СРМП 3 Консультация по выполнению СРМ 3						Вебинар в MS Teams / ZOOM
8	СРМ 3 Зарубежный опыт функционирования государственной службы и его влияние на развитие соответствующего института в РК.	PO3 PO6	ИД 3.3 ИД 6.1 ИД 6.2 ИД 6.3		30	Логическое задание	Вебинар в MS Teams / ZOOM

9	Л9. Уполномоченный орган по делам государственной службы в РК, система уполномоченного органа.	PO4	ИД 4.1	1			Вебинар в MS Teams / ZOOM
9	С9. Определите дальнейшее направление развития агентства по делам государственной службы в РК.	PO4	ИД 4.1	2	8	Анализ	Вебинар в MS Teams / ZOOM
10	Л10. Кадровая служба государственных органов, основные тенденции развития в современный период.	PO4	ИД 4.1	1			Вебинар в MS Teams / ZOOM
10	С10. Продемонстрируйте порядок формирования кадровой службы государственных органов.	PO4	ИД 4.1	2	8	Анализ	Вебинар в MS Teams / ZOOM
10	СРМП 4 Консультация по выполнению СРМ 4						Вебинар в MS Teams / ZOOM
10	СРМ 4 Основные критерии классификации государственных должностей: тенденции развития законодательства.	PO4 PO6	ИД 4.1 ИД 4.2 ИД 6.1 ИД 6.2 ИД 6.3		20	Проблемное задание	Вебинар в MS Teams / ZOOM
10	СРСМ 5 Консультация по МТ				10		Вебинар в MS Teams / ZOOM
10	МТ (Midterm Exam)				100		
11	Л11. Понятие государственной должности как структурной единицы государственного органа: правовые основы и проблемы в этой сфере.	PO4	ИД 4.1	1			Вебинар в MS Teams / ZOOM
11	С11. Сопоставьте проблемы и перспективы развития государственной должности как структурной единицы государственного органа.	PO4	ИД 4.1	2	8	Анализ	Вебинар в MS Teams / ZOOM
12	Л12. Порядок поступления на государственную службу.	PO4	ИД 4.2	1			Вебинар в MS Teams / ZOOM
12	С12. Проанализируйте формирование кадрового потенциала государственной службы.	PO4	ИД 4.2	2	8	Анализ	Вебинар в MS Teams / ZOOM
12	СРМП 6 Консультация по выполнению СРМ 5						Вебинар в MS Teams / ZOOM
12	СРМ5 Проблемы правового	PO4	ИД 4.2		30	Проблем	Вебинар

	регулируемая государственная служба в РК на современном этапе развития суверенного Казахстана.	PO6	ИД 4.3 ИД 6.1 ИД 6.2 ИД 6.3			ное задание	в MS Teams / ZOOM
13	Л13. Прохождение государственной службы и служебная карьера.	PO4	ИД 4.2	1			Вебинар в MS Teams / ZOOM
13	С13. Интерпретируйте государственную службу и развитие служебной карьеры.	PO4	ИД 4.2	2	8	Анализ	Вебинар в MS Teams / ZOOM
14	Л14. Прекращение государственной службы государственными служащими: проблемы и основные тенденции в современных условиях.	PO4	ИД 4.3	1			Вебинар в MS Teams / ZOOM
14	С14. Продемонстрируйте прекращение государственной службы и основные гарантии прав служащих.	PO4	ИД 4.3	2	8	Анализ	Вебинар в MS Teams / ZOOM
15	Л15. Юридическая ответственность государственных служащих: правовое регулирование, проблемы и тенденции развития.	PO5	ИД 5.1 ИД 5.2 ИД 5.3	1			Вебинар в MS Teams / ZOOM
	С15. Классифицируйте виды юридической ответственности государственных служащих.	PO5	ИД 5.1 ИД 5.2 ИД 5.3	2	8	Анализ	Вебинар в MS Teams / ZOOM
	СРСП 7 Консультация по выполнению СРС 6						Вебинар в MS Teams / ZOOM
	СРС 6 Актуальные проблемы совершенствования и тенденции развития государственной службы в РК до 2020г.	PO3 PO4 PO6	ИД 3.1 ИД 4.1 ИД 6.1 ИД 6.2 ИД 6.3		30	Анализ	Вебинар в MS Teams / ZOOM
	РК 2				100		
	Экзамен				100		

Декан факультета

Байдельдинов Д.Л.

Председатель методбюро

Урисбаева А.А.

Заведующий кафедрой
Лектор

Усеинова Г.Р.
Баймаханова Д.М.

(SGUGSRK 6307) Совершенствование государственного управления
государственной службы Республики Казахстан

7M04217- Юриспруденция

Форма обучения - дневная

Задания для СРМ

№	Наименование тем и содержание заданий для СРМ	Форма	Срок сдачи	Макс. балл
1	<p>СРМ №1. Функциональная и организационная структура государственного управления в РК: основные тенденции развития законодательства.</p> <p>1. Функциональная структура государственного управления.</p> <p>2. Понятие администрации, механизма государственного управления, функций государственного управления, государственных органов.</p> <p>3. Формы управленческой деятельности, методы государственного управления.</p> <p>4. Понятие административных процедур и государственных услуг, принцип «одного окна».</p> <p>5. Организационная структура государственного управления.</p> <p>6. Субъекты государственного управления, уполномоченные органы, объекты государственного управления.</p> <p>Рекомендация: изучить необходимую литературу, на ее основе написать реферат. Работа должна соответствовать всем правилам составления реферата.</p>	<p>Реферат.</p> <p>При раскрытии темы:</p> <p>необходимо рассмотреть процесс становления государственного управления в развитых странах, провести сравнение, дать развернутый ответ на поставленные вопросы, а также правовую оценку относительно его развития.</p>	3 недел я	30 баллов Критерии оценки работы: Полнота раскрытия; Степень изучения материалов; Показ знаний исторических документов; правильность оформления.
2	<p>СРМ №2. Система государственного управления в РФ: опыт и влияние на развитие</p>	<p>Устный опрос</p> <p>При</p>	5 недел я	30 баллов Критерии оценки

	<p>государственного управления других постсоветских государств.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Система государственных органов РФ, государственный аппарат. 2. Организационная структура государственного управления в РФ. 3. Механизм государственного управления в РФ. 4. Административные процедуры, кадровое обеспечение государственного управления в РФ. 5. Модернизация государственного управления в РФ в современный период. 6. Влияние российского опыта на развитие государственного управления в РК и других постсоветских государствах. <p>Рекомендации: подготовить устные ответы на заданные вопросы, ознакомиться с соответствующей литературой.</p>	<p>раскрытии темы: дать полные ответы на заданные вопросы, использовать нормативно-правовые источники, а также знать мнение видных ученых-правоведов относительно поставленных вопросов.</p>		<p>работы: Полнота раскрытия вопросов, использование юридической терминологии, ораторские качества, степень изучения нормативно-правовой базы</p>
3	<p>СРМ №3. Зарубежный опыт Функционирования государственной службы и его влияния на развитие соответствующего института в РК.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Две модели государственной службы в зарубежных странах- карьерная и позиционная, достоинства и положительные стороны.. 2. Поступление на государственную службу на конкурсной основе, методы проведения конкурсов в зарубежных странах. 3. Формирование кадрового резерва государственной службы в зарубежных странах. 4. Поощрения и юридическая ответственность государственных служащих в зарубежных странах: опыт влияния на государственную службу в РК. <p>Рекомендации: подготовиться к</p>	<p>Письменный опрос. При раскрытии темы: определить особенности изучения данной темы, возникающие при этом проблемы, также необходимо сравнить данный правовой институт со схожими институтами права, дать необходимую характеристику</p>	7 недел я	<p>30 баллов Критерии оценки работы: Полнота раскрытия; Степень изучения материалов; Показ знаний НПА; использование юридической терминологии.</p>

	письменному опросу, рассмотреть Различные модели государственной службы, выделить преимущественные стороны каждой.			
4	<p>СРМ №4 Основные критерии классификации государственных должностей: тенденции развития законодательства.</p> <p>1. Классификация государственных должностей.</p> <p>2. Разделение государственных служащих на политических и административных.</p> <p>3. Реестр должностей политических государственных служащих.</p> <p>4. Реестр должностей административных государственных служащих.</p> <p>5. Перечень категорий административных должностей.</p> <p>6. Принципы осуществления кадровой политики в РК.</p> <p>Рекомендации: обратить внимание на правила составления рефератов и не отходить от них. Дать развернутый ответ на поставленные вопросы, используя юридическую терминологию.</p>	<p>Реферат При раскрытии темы: Рассмотреть соответствующее НПА, историю становления данных должностей в Казахстане, сопряженные с этим проблемы, провести сравнительный анализ в мировой практике, указать дальнейшие пути развития.</p>	10 недел я	<p>15 баллов Критерии оценки работы: Полнота раскрытия; Использование юридической терминологии; Степень изучения материалов; Показ знаний НПА; правильность оформления.</p>
5	<p>СРМ №5 Проблемы правового регулирования государственной службы в РК на современном этапе развития суверенного Казахстана.</p> <p>1. Основная проблема- создание эффективной современной государственной службы и структуры управления, которая была бы оптимальной для рыночной экономики.</p> <p>2. Совершенствование системы отбора и рационального использования кадров государственного аппарата.</p> <p>3. Улучшение системы подготовки и повышения квалификации государственных служащих.</p>	<p>Устное сообщение При раскрытии темы: дать развернутые ответы на вопросы СРС, использовать нормативно-правовые источники.</p>	11 недел я	<p>30 баллов Критерии оценки: Полнота, всесторонность раскрытия вопросов, использование юридической терминологии, ораторские качества, степень изучения нормативно-правовой базы, а также</p>

	<p>4. Борьба с коррупцией в государственном аппарате.</p> <p>5. Повышение социально-правовых гарантий государственных служащих.</p> <p>Рекомендации: ответьте на вышестоящие вопросы, следует выразить свое мнение о возможных путях решения возникающих проблем.</p>			указанной литературы
6-7	<p>СРМ №6-7 Актуальные проблемы совершенствования и тенденции развития государственной службы в РК до 2020г.</p> <p>1. Формирование казахстанской модели государственно службы</p> <p>2. Совершенствование системы найма, подготовки и продвижения кадров.</p> <p>3. Новые формы обучения государственных служащих.</p> <p>4. Совершенствование системы управления кадрами.</p> <p>5. Высокое качество оказания государственных услуг и эффективность деятельности государственных органов.</p> <p>6. Положительный имидж и этика поведения государственных служащих.</p> <p>7. Формирование служебного права как отрасли права, учебного курса и науки.</p> <p>Рекомендации: ответив на вышестоящие вопросы, следует выделить актуальные проблемы данной сферы.</p>	<p>Подготовка доклада на круглом столе. При раскрытии темы: уметь быстро отвечать на указанные вопросы, выделить одну из проблем данного института и привести свои пути решения.</p>	13,15 недел я	<p>15+15 баллов</p> <p>Критерии оценки работы:</p> <p>ораторские способности выступающего, степень изучения темы, знание нормативно-правовой базы, новизна, актуальность выбранной проблемы.</p>

7M04217 – Юриспруденция

SGUGSRK 6307. Совершенствование государственного управления и государственной службы Республике Казахстан

Содержание семинарских занятий

Тема 1: Теоретические и методологические основы изучения теории и практики государственного управления и государственной службы в РК

Ключевые слова: теоретические основы, методологические основы, государственное управление, государственная служба, понятийный аппарат, научная дисциплина

Вопросы:

1. Предмет и система дисциплины, посвященной государственному управлению и государственной службе.
2. Значение понятийного аппарата для развития теории и совершенствования практики государственного управления и государственной службы.
3. Методологические основы изучения теории и практики государственного управления и государственной службы.
4. Связь теории государственного управления и государственной службы с другими отраслями юридической науки.
5. Связь теории государственного управления и государственной службы с другими научными дисциплинами (политологией, философией, историей Казахстана и др.)

Литература:

1. Конституция РК 1995 г.
2. Закон РК «О государственной службе» от 23.07.1999г.
3. Уваров В.Н. Государственная служба и управление, Петропавловск: Северо-Казахстанская юридическая академия, 2004.
4. Уваров В.Н. Уварова Н.В., Теория государственного управления, Алматы, 2014.

Методические указания к теме 1:

При изучении материала по данной теме надо исходить из того, что данный учебный курс является сложным по содержанию, носит комплексный характер и в то же время имеет свой предмет изучения.

Формирование концептуальной основы государственного управления имеет не только теоретическое, но и практическое значение, ибо затрагивает весь механизм (структуру и функционирование) государственного аппарата.

Теория государственного управления и государственной службы включает в себя изучение широкого комплекса проблем теоретического и практического характера: взаимосвязь философских, социологических, экономических, организационных, правовых и других аспектов государственного управления и государственной службы, закономерности функционирования государственного управления, целевой анализ действующей системы государственного управления, принципы государственного управления и государственной службы, анализ организационных основ деятельности государственных органов, выработка обоснованных прогнозов реформирования государственного управления и др.

Далее обучающийся должен понять, что определение и уточнение научных категорий и понятий имеет важное методологическое значение для теории и практики государственного управления. В теории и практике государственного управления применяются понятия, выработанные как в общей теории управления, так и в других науках, в частности, в теории государства и права. Эта дисциплина выступает по отношению к теории государственного управления в качестве фундаментальной основы, специальной методологии.

Докторант должен, завершая данную тему, дать подробный анализ связи теории государственного управления и государственной службы с другими отраслями науки и юридической науки.

Тема 2: История становления практики государственного управления и государственной службы в Казахстане в советский период и в суверенном государстве

Ключевые слова: государственное управление, государственная служба, суверенное государство, этапы становления, наука государственного управления, наука административного права.

Вопросы:

1. Зарождение теории государственного управления в начале 20-х годов прошлого века.
2. Развитие теории государственного управления и государственной службы в трудах В. И. Ленина, А. И. Елистратова, В.Л. Кобалевского.
3. Наука государственного управления до середины 30-х годов 20 века.

4. Возрождения науки государственного управления в 60-х годах и развитие практики.

5. Наука государственного управления – дискуссия в 60-70 годах.

6. Связь науки государственного управления с наукой административного права и развитие практики.

7. Современное состояние практики государственного управления и государственной службы и влияние на нее современных научных изысканий.

Литература:

1. Елистратов А.И. Очерк административного права, Москва, 1922.
2. Ленин В.И., Государство и революция, полное собрание сочинений, – Москва: Политиздат, 1969, т.32.
3. Атаманчук Г.В. Государственное управление: проблемы методологии правового исследования, – Москва: Юр.лит., 1975.
4. Лазарев Б.М. Государственное управление на этапе перестройки, – Москва: Юр.лит., 1988.
5. Чиркин В.Е. Государственное и муниципальное управление, Москва, Юристъ, 2003.
6. Уваров В.Н. Уварова Н.В., Теория государственного управления, Алматы, 2014.

Методические указания к теме 2:

При подготовке к занятию по данной теме докторант должен отметить, что теория государственного управления является относительно молодой наукой. Истоки зарождения теории государственного управления ведут к началу 20-х годов 20 века. Создание нового аппарата, советского государственного управления с неопытным персоналом породило потребность в формировании новых знаний для вооружения ими работников аппарата управления.

Огромный вклад в развитие теории и практики государственного управления внес В.И.Ленин, который сформулировал принципы управления и работы с кадрами, планирования, экономических, организационных и правовых методов организации труда.

В 1938 после I Всесоюзного совещания по вопросам науки советского государства и права было признано необходимым возродить научные исследования по административному праву. В результате в течении 2 десятилетий проблемы государственного управления рассматривались наукой административного права. С середины 60-х годов исследования науки государственного управления стали возрождаться.

В советский период дискуссии были развернуты по вопросу предмета науки государственного управления. Докторант должен разобраться, какие еще темы были самыми проблематичными и дискуссионными.

Далее необходимо проанализировать, как на основе различных научных изысканий развивалась практика становления системы

государственного управления и государственной службы в СССР и в суверенном государстве Казахстан.

При подготовке темы необходимо внимательно изучить специальную литературу, подготовить сравнительные таблицы, доклады и презентации.

Тема 3: Понятие государственного управления: теория, правовые основы, проблемы и тенденции развития в РК

Ключевые слова: государственное управление, теория государственного управления, правовые основы, система государственного управления, понятие государственного управления.

Вопросы:

1. Понятие государственного управления как социального института, его сущность.
2. Государство – ведущий субъект социального управления.
3. Механизм государственного управления: сущность, содержание, структура.
4. Сущность и классификация принципов государственного управления.
5. Правовые основы государственного управления в РК.
6. Основные проблемы и тенденции развития государственного управления в РК в современный период в условиях экономического кризиса и других глобальных вызовов.

Литература:

1. Конституция РК 1995 г.
2. Конституционный закон «О правительстве РК» от 18.12.1995.
3. Атаманчук Г.В. Теория государственного управления, Москва: Издательство ОМЕГА-Л, 2005.
4. Теория управления, под редак. Ю.В.Васильева, В.Н. Парахиной, Л.И. Ушвицкого, Москва: Финансы и статистика, 2005.
5. Лазарев Б.М. Государственная служба, Москва, 1993.
6. Козбенко В.А. Государственное управление: основы теории и организации, Москва: Статус, 2000.
7. Елистратов А.И. Очерк административного права, Москва, 1922.

Методические указания к теме 3:

При раскрытии данной темы докторант должен понимать, что раскрытие сущности и особенностей государственного управления предполагает анализ ряда ключевых вопросов, связанных с ролью и местом управления в обществе, с одной стороны, и спецификой государства и государственного управления – с другой. Социально-экономические и политические преобразования в РК не могут быть без эффективного управления. В связи с этим необходимо рассмотреть управление как объективно необходимый социальный институт, отметить, что управление имеет организующую сущность, обладает регулирующим свойством, имеет административную структуру, а государство – это ведущий субъект социального управления.

Далее докторант должен рассмотреть механизм государственного управления, его сущность, содержание и структуру. Государственное управление следует изучить в широком и узком смыслах. Организации государственного управления имеют сложный характер. Сюда входят ряд компонентов:

- кадры государственной службы, информация и оргтехника, которые обеспечивают управленческий процесс;
- принципы, функции, методы, формы и стиль руководства выражающие содержание государственного управления;
- элементы самого управленческого процесса (стадии управленческого цикла, управленческие отношения и др.)

Далее обучающийся должен изложить сущность и классификацию принципов государственного управления: социально-политические и организационные. Излагая правовые основы государственного управления в РК следует опираться на законодательство РК.

Основной упор при изучении материала должен быть сделан на анализ проблем и тенденций развития государственного управления в РК в современный период.

Тема 4: Система и правовое регулирование государственного управления в РК

Ключевые слова: государственное управление, система государственного управления, правовое регулирование, правовая основа государственного управления, элементы системы государственного управления.

Вопросы:

1. Социальная система как объект государственного управления.
2. Отраслевые и функциональные начала в государственном управлении.
3. Система государственных органов, государственный аппарат,

принципы его формирования.

4. Государственный орган – основное звено государственного аппарата, компетенция, структура, штаты и личный состав государственных органов.

5. Классификация государственных органов.

6. Организационная структура государственного управления.

Президент РК в механизме государственного управления.

Правительство и его компетенция.
Центральные исполнительные органы. местное
государственное управление.

роль судебных и контрольно-надзорных органов в государственном
управлении.

Литература:

1. Конституция РК 1995 г.
2. Бахрах Д.Н. Административное право, М, Бек, 1997.
3. Атаманчук Г.В. Государственное управление. Организационно-функциональные вопросы, М: Экономика, 2000.
4. Малиновский В.А. Президент РК: инструменты власти и обеспечения деятельности, Алматы, Эділет, 2003.
5. Уваров В.Н., Уварова Н.В. Теория государственного управления, Алматы, 2014.
6. Уткин Э.А., Денисов А.Ф. Государственное и муниципальное управление, М: ЭКМОС, 2003.

Методические указания к теме 4:

При раскрытии данной темы докторант вначале должен раскрыть понятие социальной системы как объекта государственного управления. Для этого необходимо рассмотреть человека как основной элемент социальной системы, показать организационно-правовые формы объединений граждан, деление населения по территориальному принципу и распределение трудовых ресурсов по производственному критерию.

Далее докторант должен изучить принципы и основы формирования государственного аппарата, дать понятие государственного органа, как основного звена государственного аппарата, показать его структуру, компетенцию. Особое внимание следует уделить анализу критериев классификации государственных органов на разные виды.

Особое место в изучении материала по теме составляет организационная структура государственного управления. Докторант должен изучить специфику правового статуса, место в системе государственного управления, компетенцию, порядок деятельности, акты таких компонентов структуры государственного управления, как Президент РК, Парламент РК, Правительство РК, центральные и местные исполнительные органы. Самое пристальное внимание должно быть уделено проблемам эффективного функционирования этих государственных органов и главным тенденциям их развития в условиях глобализации, кризиса и террористической угрозы.

Тема 5: Система государственного управления в зарубежных странах: опыт, проблемы, тенденции развития

Ключевые слова: государственное управление, проблемы развития государственного управления, система государственного управления, Российская Федерация, Франция, Экономический союз, постсоветские государства.

Вопросы:

1. Система государственного управления в России, проблемы, основные тенденции развития.
2. Влияние развития государственного управления в РФ на решение проблем совершенствования государственного управления в Казахстане.
3. Система государственного управления во Франции, современное состояние, проблемы развития в условиях кризиса и ситуации с беженцами из Азии и Африки.
4. Влияние опыта развития системы государственного управления во Франции, в других европейских странах на практику государственного управления в Казахстане.
5. Влияние евразийских и общемировых тенденций развития государственного управления на эффективное решение проблем государственного управления в РК.

Литература:

1. Кунц Г., О'Доннеллс. Управление: системный и ситуационный анализ управленческих функций, Москва, 1999.
2. Честара Джон. Деловой этикет: паблик рилейшенз для всех и каждого, Москва: «Фаир»; ИНФОРМПРЕСС +; 2009.
3. Аганбегян А.Г. Управление и эффективность, Москва, Экономика, 2001.
4. Уваров В.Н., Уварова Н.В. Теория государственного управления, Алматы, 2014.

Методические указания к теме 5:

Данная тема полностью посвящена анализу опыта развития системы государственного управления в зарубежных странах. Особый упор делается на опыт постсоветских государств (на примере России), развитых европейских государств (на примере Франции), а также на евразийские и общемировые тенденции решения проблем развития государственного управления.

Начинать изучение темы надо с анализа нормативного материала и литературных источников по Российской Федерации, далее изучить материалы по Французской Республике. Особое внимание следует уделить анализу практики развития государственного управления постсоветских государств, в частности, Кыргызстана и Узбекистана, как наших ближайших соседей.

Исследуя зарубежный опыт необходимо отметить, как классифицируются государственные органы, по каким критериям. Далее следует изучить структуру государственных органов в зарубежных странах, их компетенцию, штаты и личный состав, а также проанализировать специфику правового статуса Президента, Правительства, центральных и местных органов исполнительной власти.

При подготовке к данной теме приветствуется подготовка докладов, сообщений, сравнительных таблиц и слайдовых презентаций.

Тема 6: Понятие государственной службы: теория, правовые основы организации в РК, основные тенденции развития до 2020 года.

Ключевые слова: государственная служба, правовые основы, принципы государственной службы, государственный служащий, государственная должность.

Вопросы:

1. Понятие государственной службы и ее система.
2. Правовые основы организации государственной службы в РК.
3. Цели и задачи государственной службы в РК.
4. Структура новой модели государственной службы до 2020 г.
5. Основные тенденции развития института государственной службы в современный период.

Литература:

Конституция РК 1995 г.

Закон РК «О государственной службе» от 23.07.1999.

Назарбаев Н.А. Модернизация управления государственного аппарата на принципах корпоративного управления, прозрачности и подотчетности обществу. – www.akorda.kz.

4. Назарбаев Н.А. Выступление на международной научно-практической конференции по вопросам совершенствования государственной службы. –

www.akorda.kz.

5. Капаров С.Г. Совершенствование государственной службы в Казахстане, Екатеринбург, 2005.

6. Момбеков Н.Н. Государственная служба в Республики Казахстан, Павлодар, 2002.

Методические указания к теме 6:

При подготовке к занятию по данной теме докторант должен раскрыть понятие государственной службы, как профессиональной служебной деятельности граждан РК, осуществляемой на основе специальных знаний и навыков по обеспечению исполнения закрепленных полномочий.

Далее докторант должен уяснить, что в соответствии со Стратегией

«Казахстан 2050» целью новой модели государственной службы в Казахстане является: 1) формирование новой кадровой политики и эффективной системы управления человеческим капиталом в государственном секторе;

2) повышение качества оказания государственных услуг как показателя эффективности деятельности государственных органов;

3) совершенствование этических норм и формирование положительного имиджа государственной службы.

Основными задачами новой модели государственной службы является:

1) Модернизация организационной структуры и нормативной базы системы государственной службы;

2) формирование новых и совершенствование действующих кадровых механизмов и технологий;

3) ориентация деятельности государственных служащих на население как потребителя государственных услуг и повышения их качества;

4) обеспечение высокого статуса и престижа государственной службы.

При подготовке к данной теме обучающийся должен изучить действующее законодательство о государственной службе, а также основные труды Главы государства в этой сфере.

Тема 7: Основные этапы становления и развития законодательства о государственной службе

Ключевые слова: государственная служба, правовые основы, законодательство, этапы становления и развития, Конституция 1993 г., Конституция 1995 г., закон.

Вопросы:

1. Развитие института государственной службы с момента обретения Казахстаном независимости до принятия Конституции 1993 г.

2. Становление и развитие государственной службы в РК в соответствии

с Конституцией 1993 г.

3. Конституция 1995 г. – правовая основа развития института государственной службы в РК.

4. Закон РК «О государственной службе» от 23 июля 1999 г. и развитие этого института на практике.

5. Программа «Стратегия «Казахстан – 2050», Стратегия развития РК до 2020, Концепция правовой политики РК до 2020 о путях реформирования государственной службы.

Литература:

1. Конституция РК 1993 г.
2. Конституция РК 1995 г.
3. Закон РК «О государственной службе» от 23.07.1999.
4. Стратегия развития РК до 2020. – www.akorda.kz.
5. Концепция правовой политики РК до 2020 – www.akorda.kz.
6. Байменов А.М. К вопросу о концепции новой модели государственной службы РК. – Правовые проблемы совершенствования государственной службы в условиях глобализации. Материалы круглого стола, КазГЮУ, 22 декабря 2010. – Астана, 2011.

Методические указания к теме 7:

В процессе изучения данной темы докторант должен уяснить, что ныне действующий Закон «О государственной службе» был принят в 1999 г. В его реализацию в период 2000-2005 гг. был принят ряд НПА о государственной службе. В последующие годы был принят Реестр должностей административных государственных служащих по категориям (Указ Президента РК от 28.12.2007).

Обучающийся должен уяснить, что осуществление основных приоритетов формирования новой модели государственной службы было рассчитано на 2011-2020 гг.

На первом этапе (2011-2012 гг.) осуществлено:

- 1) внедрение нового реестра должностей государственной службы;
- 2) улучшение процедуры поступления на государственную службу;
- 3) формирование базового образовательного центра по подготовке высококвалифицированных государственных служащих;
- 4) обеспечение эффективной работы кадровых служб;
- 5) внедрение системы оценки качества работы государственных служащих.

На втором этапе (2013-2016) реализованы меры по совершенствованию оплаты труда государственных служащих.

На третьем этапе (2017-2020) будет проводиться мониторинг новой модели государственной службы, по результатам которого будут выработаны предложения по дальнейшему совершенствованию этого института.

Для подготовки необходимо будет изучить данные статистики, социальных опросов и анкетирования государственных служащих.

Тема 8: Принципы и специфика развития института государственной службы в РК в современный период

Ключевые слова: государственная служба, принципы государственной службы, специфика развития, классификация принципов, критерии классификации.

Вопросы:

1. Понятие принципов государственной службы и основания их классификации.

2. Приоритет прав и свобод человека и гражданина и равный доступ граждан, владеющих государственным языком к государственной службе, равные условия ее прохождения, независимо от пола, расы, национальности и др.

3. Единство правовых и организационных основ государственной службы, профессионализм и компетентность служащих.

4. Стабильность государственной службы и доступность информации о ней.

5. Взаимодействие с общественными объединениями и гражданами.

6. Защищенность государственных служащих от неправомерного вмешательства в их профессиональную, служебную деятельность.

7. Специфика развития государственной службы в РК в современный период.

Литература:

1. Конституция РК 1995 г.

2. Закон РК «О государственной службе» от 23.07.1999.

3. Указ Президента РК от 21.07.2011 «О Концепции новой модели государственной службы РК»

4. Указ Президента РК от 06.08.2014 «О мерах по дальнейшему совершенствованию системы государственного управления РК».

5. Капаров С.Г. Совершенствование государственной службы в Казахстане, Екатеринбург, 2005.

6. Уваров В.Н. Государственная служба, Алматы, КазГЮУ, 2006.

Методические указания к теме 8:

При подготовке к занятию по данной теме обучающийся вначале должен раскрыть понятие, основы классификации и основное содержание принципов государственной службы в РК.

Далее докторант должен раскрыть специфику развития государственной службы в Казахстане, отметить, что основные идеи реформирования государственной службы и кадровой политики были определены еще Стратегией «Казахстан -2030». В этом документе установлены приоритетные направления и последовательный курс государства по формированию корпуса нового поколения государственных служащих, по повышению требований к их уровню квалификации, подбору, рациональному использованию и обучению с учетом потребности в них государственного аппарата в современный период и на перспективу. Главная цель реформы – создать для Казахстана эффективную, современную государственную службу, которая была бы оптимальной для рыночной экономики.

Особое внимание при подготовке обучающийся должен обратить на изучение и анализ Указов Президента РК «О концепции новой модели государственной службы РК» от 21.05.2011. и «О мерах по дальнейшему совершенствованию системы государственного управления РК» от 06.08.2014.

Тема 9: Уполномоченный орган по делам государственной службы в РК, система уполномоченного органа.

Ключевые слова: уполномоченный орган по делам государственной службы, кадровые службы государственных органов, координационный центр по управлению, унифицированная система документации

«электронное правительство», «е-кадры».

Вопросы:

1. Совершенствование инфраструктуры управления персоналом службы – одно из направлений реформы государственной службы в РК.
2. Уполномоченный орган по делам государственной службы – координационный центр по управлению человеческим капиталом государственных органов.
3. Методологическое подчинение кадровых служб государственных органов уполномоченному органу по делам государственной службы.
4. Широкое использование возможностей «электронного правительства».
5. Функционирование автоматизированной системы управления ресурсами «электронного правительства» системы «е-кадры».

Литература:

1. Конституция РК 1995 г.
2. Закон РК «О государственной службе» от 23.07.1999.

3. Указ Президента РК от 21.07.2011 «О Концепции новой модели государственной службы РК».

4. Постановление Правительства РК от 21.11.2007 «Об утверждении Правил ведения государственного регистра электронных информационных ресурсов и информационных систем и депозитария».

5. Закон РК «О борьбе с коррупцией» от 02.07.1998.
6. Уваров В.Н. Государственная служба, Алматы, КазГЮУ 2006.

Методические указания к теме 9:

При подготовке к занятию по данной теме докторант должен усвоить, что в новой модели государственной службы в РК роль уполномоченного органа по делам государственной службы законодательно было усилена. Для построения единой вертикали и эффективного проведения кадровой политики в сфере государственной службы, кадровые службы государственных органов методологически подчинены уполномоченному органу по делам государственной службы, который стал единым координационным центром по управлению кадрами государственных органов.

Далее докторанту следует усвоить, что более широкое использование возможностей «электронного правительства» позволило оптимизировать штатную численность государственных органов и исключить дублирование электронного и бумажного документооборота.

Обучающийся должен изучить систему «е-кадры», которая позволила создать интегрированную и целостную информационную систему государственной службы, включившую отбор, обучение, оценку, переводы, поощрения и взыскания государственных служащих.

Далее следует отметить, что централизация управления кадровым потенциалом государственной службы позволила минимизировать временные затраты работников кадровой службы государственного органа и оперативно выполнять функции по управлению персоналом.

Тема 10: Кадровая служба государственных органов, основные тенденции развития в современный период.

Ключевые слова: типовая модель государственной службы, карьерная модель государственной службы, позиционная модель государственной службы, административные государственные служащие, корпуса «А», реестр административных государственных должностей, административные государственные служащие корпуса «В».

Вопросы:

1. Две типовые модели государственной службы – карьерная и позиционная, их сочетание в реформе государственной службы Казахстана.
2. Корпус политических государственных служащих, состав и порядок формирования.
3. Управленческий корпус «А» административных государственных

служащих, его состав, реестр, отбор в него.

4. Исполнительный корпус «В» административных государственных служащих, его ориентация на оказание качественных государственных услуг населению.

Литература:

1. Конституция РК 1995 г.
2. Закон РК «О государственной службе» от 23.07.1999.
3. Указ Президента РК от 21.07.2011 «О Концепции новой модели государственной службы РК».
4. Указ Президента РК от 22.03.2013 «Об утверждении Правил отбора в кадровый резерв административной государственной службы корпуса «А» и проведение конкурса на занятие вакантной и временно вакантной административной государственной должности корпуса «А».
5. Указ Президента РК от 21.04.2014 «О мерах по дальнейшему совершенствованию системы государственного управления РК»
6. Указ Президента РК от 03.05.2005 «О кодексе чести государственных служащих РК».

Методические указания к теме 10:

При разработке данной темы докторант должен отметить, что в мировой практике существуют две модели государственной службы – карьерная и позиционная. Несмотря на различия, для данных моделей характерен ряд общих условий, обеспечивающих их эффективность. Первое

– это разделение государственных служащих на политических «назначенцев» и профессиональных «исполнителей». Второе – прием на государственную службу на конкурсной основе. Формирование новой модели государственной службы РК обусловило утверждение нового реестра государственных должностей, основанного на трех корпусах.

Докторант должен уяснить, что в корпус политических государственных служащих включаются те, кто принимает участие в формировании государственной политики на уровне высшего руководства страны. К ним относятся руководители центральных исполнительных органов и государственных органов, непосредственно подчиненных Президенту РК и их замы, акимы областей, столицы и Алматы, их замы и ряд государственных должностей, перечень которых определяет Президент.

Государственные служащие корпуса «А» обеспечивают реализацию политики, формируемой политическими государственными служащими. К ним относятся: ответственный секретарь государственного органа, председатель комитета и его замы, директор департамента и его замы,

руководитель аппарата акима области, столицы, Алматы, начальник областного управления, аким города областного значения и района.

В корпус «В» государственной административной службы, включены административные государственные служащие, занимающие исполнительные должности. Их основной задачей является реализация государственной политики в соответствии с предписаниями государственных служащих корпуса «А».

Тема 11: Понятие государственной должности как структурной единицы государственного органа: правовые основы и проблемы в этой сфере

Ключевые слова: государственная служба, государственная должность, категории должностей государственной службы, реестр должностей, квалификационные требования, кадровый резерв, стаж государственной службы.

Вопросы:

1. Понятие государственной должности, их подразделение на категории.
2. Правовые основы государственных должностей.
3. Квалификационные требования к претенденту на занятие государственной должности.
4. Понятие кадрового резерва, порядок его формирования.
5. Стаж (общая продолжительность) государственной службы.

Литература:

1. 1. Конституция РК 1995 г.
2. Закон РК «О государственной службе» от 23.07.1999.
3. Указ Президента РК от 22.03.2013 «Об утверждении Правил отбора в кадровый резерв административной государственной службы корпуса «А» и проведение конкурса на занятие вакантной и временно вакантной административной государственной должности корпуса «А».
4. Указ Президента РК от 21.04.2014 «О мерах по дальнейшему совершенствованию системы государственного управления РК»
5. Приказ Председателя Агентства РК по делам государственной службы от 01.04.2013 «О некоторых вопросах отбора в кадровый резерв административной государственной службы корпуса «А».
6. Байменов А.М. К вопросу о концепции новой модели государственной службы РК. Правовые проблемы совершенствования государственной службы в условиях глобализации. Материалы круглого стола, КазГЮУ, 22 декабря 2010, Астана, 2011.

Методические указания к теме 11:

При разработке данной темы докторант должен уяснить понятие государственной должности, отметить основания их классификация на категории. К категориям государственных должностей относятся:

- руководители – должности руководителей и их замов государственных органов и их структурных подразделений;
- помощники (советники) – должности, учреждаемые для содействия лицам, замещающим государственные должности, руководителям государственных органов в реализации их полномочий;
- специалисты, должности учрежденные для профессионального обеспечения выполнения государственными органами установленных задач;
- обеспечивающие специалисты – должности, учреждаемые для организационного, информационного, документационного, хозяйственного и иного обеспечения деятельности государственных органов.

Далее докторант должен уяснить, что к должностям государственной службы устанавливаются квалификационные требования. В их число входят требования к уровню профессионального образования, стажу, профессиональными знаниями и навыками, необходимых для исполнения должностных обязанностей.

Далее следует отметить, что для замещения должностей государственной службы формируется кадровый резерв. Включение гражданина в кадровый резерв государственного органа для замещения должности государственной службы осуществляется по результатам конкурса.

Подготовка данной темы обязательно должна осуществляться через изучение нормативного материала.

Тема 12: Порядок поступления на государственную службу.

Ключевые слова: государственная служба, поступление на государственную службу, принцип меритократии, конкурсный отбор, профиль компетенций государственного служащего, двухэтапный конкурсный отбор, отбор в кадровый резерв.

Вопросы:

1. Принцип меритократии – принцип конкурсного отбора при поступлении на государственную службу.
2. Профиль компетенций государственного служащего.
3. Двухэтапный конкурсный отбор при поступлении на государственную службу.

4. Отбор в кадровый резерв.
5. Конкурсный отбор на основе типовых конкурсных процедур.
6. Механизм конкурсного отбора.

Литература:

1. Конституция РК 1995 г.
2. Закон РК «О государственной службе» от 23.07.1999.
3. Указ Президента РК от 22.03.2013 «Об утверждении Правил отбора в кадровый резерв административной государственной службы корпуса «А» и проведение конкурса на занятие вакантной и временно вакантной административной государственной должности корпуса «А».
4. Приказ Председателя Агенства РК по делам государственной службы от 19.03.2013 «Об утверждении Правил проведения конкурса на занятие административной государственной должности и формировании конкурсной комиссии».
5. Приказ Председателя Агенства РК по делам государственной службы от 29.04.2010 «Об утверждении Правил проведения пилотного двухэтапного конкурса для занятия административных государственных должностей».
6. Приказ Председателя Агенства РК по делам государственной службы от 01.04.2013 «О некоторых вопросах отбора в кадровый резерв административной государственной службы корпуса «А».

Методические указания к теме 12:

При подготовке к занятию по данной теме докторант должен усвоить, что при поступлении на государственную службу действует принцип меритократии – признание личных заслуг и достижений.

Далее необходимо разобраться, что включается в профиль компетенций государственного служащего – перечень профессиональных и личностных компетенций государственного служащего, значимых для эффективного исполнения им должностных обязанностей.

Докторант должен отметить, что в настоящее время проводится двухэтапный конкурсный отбор на государственную службу. На первом этапе уполномоченным органом проводится отбор в кадровый резерв административной государственной службы по системе тестирования, включающей не только знание законодательства в сфере государственной службы, но и профессиональные и личностные характеристики. Тестирование дифференцировано в зависимости от уровня кадрового резерва:

1. для зачисления в корпус «А»
2. для первичного поступления на государственную службу и зачисление в корпус «В».

Особое внимание следует обратить на второй этап отбора, который будет проводиться на основе типовых конкурсных процедур. В ходе конкурсного отбора используются следующие механизмы: эссе, экзамен, индивидуальные и групповые собеседования.

При подготовке данной темы особо следует изучить нормативный материал.

Тема 13: Прохождение государственной службы и служебная карьера.

Ключевые слова: профессиональное развитие государственных служащих, повышение квалификации, Академия государственного управления при Президенте РК, служебная карьера, аттестация государственного служащего, коррупция, мотивация труда, Кодекс чести государственного служащего.

Вопросы

:

1. Система обучения и повышения квалификации государственных служащих.
2. Система оценки и карьерного планирования государственных служащих, их аттестация.
3. Мотивация труда государственных служащих, материальная и нематериальная форма.
4. Этические нормы на государственной службе. Кодекс чести государственного служащего. Борьба с коррупцией.
5. Оказание качественных государственных услуг.
6. Формирование положительного имиджа государственной службы.

Литература:

1. 1. Конституция РК 1995 г.
2. Закон РК «О государственной службе» от 23.07.1999.
3. Указ Президента РК от 08.07.2005 «Вопросы Академии государственного управления при Президенте РК»
4. Указ Президента РК от 31.05.2005 «О мерах по дальнейшему совершенствованию подготовки, переподготовки и повышению квалификации кадров государственных органов РК».
5. Указ Президента РК от 21.01.2000 «Об утверждении Правил проведения ежегодной оценки деятельности и аттестации административных государственных служащих».
6. Указ Президента РК от 14.04.2005 «О мерах по усилению борьбы с

коррупцией, укреплению дисциплины и порядка деятельности государственных органов и должностных лиц».

7. Указ Президента РК от 03.05.2005 «О Кодексе чести государственных служащих РК».

8. Постановление Правительства РК от 27.12.2012 «Об утверждении стандартов государственных услуг Агенства РК по делам государственной службы».

Методические указания к теме 13:

При подготовке к занятию по данной теме докторант должен уяснить, что для повышения квалификации и обучения государственных служащих в РК организован Институт повышения квалификации государственных служащих в структуре Академии государственного управления при Президенте РК.

Обучающийся должен отметить, что в Казахстане внедрена система оценки деятельности государственных служащих по критериям, включающим профессиональные, личностные качества, знание законодательства, своевременное и эффективное предоставление государственных услуг населению. Также предусмотрена периодическая аттестация государственных служащих.

В РК используются различные формы поощрения и признания заслуг государственных служащих, как материальные (премии, надбавки, компенсации) так и нематериальные (наставничество, награждение грамотами, похвальными листами, званием «Лучший сотрудник»).

Далее докторант должен перейти к исследованию такого важного вопроса, как совершенствование этических норм на государственной службе, изучить Кодекс чести государственных служащих, проанализировать меры по борьбе с коррупцией. Здесь было бы полезно изучить статистику уголовных дел в этой сфере, составить сравнительные таблицы и привести конкретные примеры из практики последних лет.

Тема 14. Прекращение государственной службы государственными служащими: проблемы и основные тенденции в современных условиях.

Ключевые слова: государственная служба, прекращение государственной службы, основания прекращения государственной службы, увольнение, прогул.

Вопросы:

1. Понятие прекращения государственной службы государственными служащими.

2. Основания прекращения государственной службы государственными служащими.

3. Прекращение государственной службы по собственному желанию.

4. Увольнение с государственной службы, основания, порядок.

5. Борьба с коррупцией, другие проблемы и тенденции их решения на современном этапе.

Литература:

1. Конституция РК 1995 г.
2. Закон РК «О государственной службе» от 23.07.1999.
3. Указ Президента РК от 06.08.2014 «О мерах по дальнейшему совершенствованию системы государственного управления РК».
4. Указ Президента РК от 21.07.2011 «О Концепции новой модели государственной службы РК».
5. Указ Президента РК от 14.04.2005 «О мерах по усилению борьбы с коррупцией, укреплению дисциплины и порядка деятельности государственных органов и должностных лиц».
6. Капаров С.Г. Совершенствование государственной службы в Казахстане, Екатеринбург, 2005.

Методические указания к теме 14:

При подготовке к занятию по данной теме докторант должен уяснить понятие прекращения государственной службы служащими, каковы основания прекращения, закрепленные в законодательстве РК.

Докторант должен запомнить, что увольнение с государственной службы является мерой укрепления служебной дисциплины и одним из видов дисциплинарных взысканий.

Увольнение может быть по причине одного из оснований:

- прогул (отсутствие на своем рабочем месте без уважительной причины более 4 часов в течение служебного дня);
- появление на службе в состоянии алкогольного, наркотического опьянения;
- разглашение сведений, составляющих государственную и иную тайну и служебной информации;
- совершение по месту службы хищения чужого имущества, растраты, умышленного уничтожения или повреждения имущества;
- принятие руководителем необоснованного решения, повлекшего за собой нарушение сохранности имущества, неправомерное его использование;
- однократное грубое нарушение руководителем своих должностных обязанностей, повлекшее за собой причинение вреда государственному органу или нарушение законодательства РК.

При подготовке данной темы будет приветствоваться приведение примеров из практики, подготовка докладов и презентаций.

Тема 15: Юридическая ответственность государственных служащих: правовое регулирование, проблемы и тенденции развития.

Ключевые слова: государственный служащий, юридическая ответственность, дисциплинарная ответственность, уголовная ответственность, гражданская ответственность.

Вопросы:

1. Понятие и виды юридической ответственности государственных служащих.
2. Дисциплинарная ответственность, применения мер дисциплинарного взыскания.
3. Порядок применения и снятия дисциплинарного взыскания.
4. Служебная проверка.
5. Ответственность государственных служащих за коррупционные правонарушения.

Литература:

1. Конституция РК 1995 г.
2. Закон РК «О государственной службе» от 23.07.1999.
3. Закон РК «О борьбе с коррупцией» от 02.07.1998.
4. Указ Президента РК от 14.04.2005 «О мерах по усилению борьбы с коррупцией, укреплению дисциплины и порядка деятельности государственных органов и должностных лиц».
5. Трудовой кодекс РК от 15.05.2007.
6. Кодекс РК «Об административных правонарушениях».
7. Уголовно-процессуальный кодекс РК.
8. Уваров В.Н. Государственная служба, Алматы, КазГЮУ, 2006.

Методические указания к теме 15:

При подготовке к занятию по данной теме докторант должен дать понятие юридической ответственности государственных служащих, уяснить, что ответственность может быть уголовная, гражданская и дисциплинарная. Среди

мер укрепления служебной дисциплины важную роль играет применение дисциплинарных взысканий. К их числу относятся:

- замечание;
- выговор;
- предупреждение о неполном должностном соответствии;
- освобождение от замещаемой должности;
- увольнение с государственной службы по основаниям, предусмотренным законодательством.

Далее обучающийся должен разобраться в порядке применения и снятия дисциплинарного взыскания. Дисциплинарное взыскание применяется непосредственно после обнаружения дисциплинарного проступка, но не позднее 1 месяца со дня обнаружения. При этом дисциплинарное взыскание не может быть применено позднее шести месяцев со дня совершения дисциплинарного проступка. Перед применением дисциплинарного взыскания проводится служебная проверка, результаты которой оформляются в виде письменного заключения.

Докторант должен изучить порядок, сроки служебной проверки, привести конкретные примеры. При изучении темы будет приветствоваться составление сравнительной таблицы по видам юридической ответственности государственных служащих.